



**CHI NHÁNH PHÂN PHỐI
SẢN PHẨM LỌC DẦU NGHI SƠN
PHÒNG TỔ CHỨC – HÀNH CHÍNH**

Số: 476 /CV-TCHC

V/v: Mời báo giá dịch vụ:

Tổ chức Hội nghị Khách hàng năm 2026
của Chi nhánh

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 10 tháng 8 năm 2026

Kính gửi: Quý Công ty

Trong tháng 10 – 11/2026, Chi nhánh Phân phối sản phẩm lọc dầu Nghi Sơn – Tập đoàn Công nghiệp – Năng lượng Quốc gia Việt Nam (PVNDB) có nhu cầu Tổ chức Hội nghị Khách hàng năm 2026 của Chi nhánh.

Nếu Quý đơn vị quan tâm đến nội dung công việc trên, đề nghị gửi bảng chào giá đến trụ sở PVNDB, cụ thể như sau:

Thời gian tiếp nhận báo giá: Trước ngày 12/08/2026;

Địa chỉ: Trụ sở PVNDB - Số 6, đường Huỳnh Thúc Kháng, phường Giảng Võ, Hà Nội, Việt Nam;

Người nhận: Bà Thiều Thu Uyên, Chuyên viên phòng Tổ chức – Hành chính;

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- PGĐ H.N.Xuân (để b/c);
- Lưu: TCHC (uyentt, 01b).

PHÓ PHÒNG PHỤ TRÁCH


Nguyễn Hồng Anh

PHỤ LỤC: CHI TIẾT CHƯƠNG TRÌNH
(Đính kèm Công văn số 476/CV-TCHC ngày 10/ 8 /2026)

- **Địa điểm tổ chức (dự kiến):** Phú Quốc, Đà Nẵng, Đà Lạt.
- **Thời gian tổ chức:** 3 ngày 2 đêm (Thứ 6 – Chủ nhật, trong tháng tháng 10 – 11/2026).
- **Số lượng tham dự (dự kiến):** 200 người.
- **Hạng mục công việc chính:**

STT	HẠNG MỤC	YÊU CẦU KỸ THUẬT
I	ĐỊA ĐIỂM	
1	Lưu trú	- Phòng nghỉ tiêu chuẩn sang trọng, lịch sự thuộc khách sạn từ 5 sao trở lên, có đa dạng các hạng phòng. - Khách sạn thuộc khu vực an ninh tốt, vị trí giao thông thuận tiện, dễ dàng di chuyển tới sân bay. - Khách sạn có phòng Hội nghị với sức chứa tối thiểu 200 – 250 người. - Số lượng phòng có thể cung cấp: tối thiểu 300 phòng cho 3 ngày 2 đêm để xuất tổ chức. - Khách sạn có cung cấp suất ăn sáng cho khách lưu trú. - Khách sạn có đa dạng các dịch vụ phục vụ nghỉ dưỡng: hồ bơi, spa, phòng gym...
2	Hội nghị	- Địa điểm tổ chức Hội nghị thuộc khu vực an ninh tốt, vị trí giao thông thuận tiện, dễ dàng di chuyển tới sân bay và địa điểm lưu trú. - Khoảng cách từ địa điểm lưu trú đến địa điểm tổ chức Hội nghị không quá 2km - Sức chứa tối thiểu 200 – 250 người, được sắp xếp theo kiểu chữ U. - Có cung cấp giấy, bút, nước suối cho khách tham dự.
3	Giao lưu thể thao ngoài trời/trong nhà	- Địa điểm tổ chức giải thể thao nằm ở khu vực an ninh tốt, vị trí giao thông thuận tiện, dễ dàng di chuyển tới sân bay và địa điểm lưu trú. - Khoảng cách từ địa điểm tổ chức giải thể thao đến địa điểm lưu trú, địa điểm tổ chức Hội nghị không quá 2km.
4	Trải nghiệm địa phương	Hoạt động trải nghiệm, thăm quan các địa điểm đặc sắc của địa phương.
5	Tiệc tổng kết	- Địa điểm tổ chức tiệc tổng kết có vị trí giao thông thuận tiện, dễ dàng di chuyển tới sân bay và địa điểm lưu trú. - Khoảng cách từ địa điểm lưu trú đến địa điểm tổ chức Tiệc tổng kết không quá 2km. - Phòng tiệc có sức chứa 200 – 250 người, setup bàn tròn, 10 ghế/bàn.
II	THIẾT BỊ	
1	Hội nghị	- Bố trí màn hình led, có độ phân giải cao, hiển thị rõ nét, chuyên dụng cho không gian trong nhà. - Kích thước màn led phù hợp với diện tích phòng Hội thảo - Thiết bị âm thanh, ánh sáng tiêu chuẩn phục vụ Hội nghị, phù hợp với không gian Hội thảo.
2	Hoạt động bên lề	- Âm thanh công suất lớn, phù hợp với không gian ngoài trời/trong nhà. - Thiết bị phục vụ setup, lên kịch bản, vận hành chương trình.
3	Tiệc tổng kết	- Bố trí màn led, có độ phân giải cao, hiển thị rõ nét, chuyên dụng cho không gian trong nhà. - Kích thước màn led phù hợp với diện tích phòng Hội thảo - Hệ thống âm thanh, ánh sáng chuyên nghiệp phục vụ sự kiện.
III	TRANG TRÍ	Nhà cung cấp đề xuất các hạng mục trang trí cho Hội nghị, hoạt động giao lưu thể thao, tiệc chúc mừng (như standee, backdrop, photobooth,...), đảm bảo các yêu cầu: - Kích thước phù hợp với không gian tổ chức. - Sản xuất theo mẫu được phê duyệt, đồng nhất với thiết kế tổng thể của chương trình.
IV	NHÂN SỰ THỰC HIỆN	



STT	HẠNG MỤC	YÊU CẦU KỸ THUẬT
1	Diễn giả	- Diễn giả trong hoặc ngoài nước có kinh nghiệm từ 15 năm làm việc trong lĩnh vực chính sách và thực tiễn về năng lượng, tăng trưởng xanh và phát triển bền vững hoặc trong lĩnh vực dầu khí/lọc hóa dầu, kinh doanh và phân phối xăng dầu. - Đã từng làm việc với cơ quan nhà nước, tổ chức quốc tế về năng lượng hoặc thị trường năng lượng, dầu khí trong nước và quốc tế. - Đã từng tham gia giảng dạy, đào tạo, hội thảo chuyên đề trong lĩnh vực năng lượng, ESG, biến đổi khí hậu. - Có bài viết, ấn phẩm hoặc tham luận khoa học được công bố tại diễn đàn, hội nghị trong nước hoặc quốc tế.
2	Lễ tân	- Nữ, có ngoại hình ưu nhìn, cao từ 1m60 trở lên, - Trang phục: Áo dài theo tông thiết kế của chương trình, thực hiện đón tiếp đại biểu tham dự chương trình. - Chi phí đề xuất đã bao gồm trang phục theo yêu cầu, ăn ở, di chuyển và thuế thu nhập cá nhân. - Số lượng nhân sự: Phù hợp với quy mô Hội thảo.
3	MC	- Trình độ & kỹ năng: Có khả năng dẫn chương trình lưu loát bằng tiếng Việt và tiếng Anh, phát âm chuẩn, ngữ điệu tự nhiên. Kỹ năng giao tiếp, ứng biến nhanh trong các tình huống phát sinh. - Kinh nghiệm: Đã từng đảm nhận vai trò MC song ngữ tại ít nhất 5 sự kiện quy mô tương tự (ví dụ: hội nghị quốc tế, lễ kỷ niệm, triển lãm, diễn đàn...). - Ngoại hình & phong cách: ngoại hình sáng sủa khỏe khoắn, phong thái tự tin, chuyên nghiệp. Ăn mặc phù hợp với yêu cầu sự kiện (trang trọng, lịch sự).
4	Nhóm nhạc	- Band nhạc chuyên nghiệp sử dụng tối thiểu 4 loại nhạc cụ và 01 ca sỹ. - Có khả năng biểu diễn nhạc quốc tế và nhạc Việt đa phong cách (pop, ballad, jazz, instrumental...) đã từng tham gia các sự kiện, hội nghị, tiệc chúc mừng có quy mô từ 200 khách trở lên.
5	Ca sỹ	- Ca sỹ nam hoặc nữ đã từng tham gia các cuộc thi âm nhạc uy tín trong nước (X-Factor, Ai Sẽ Thành Sao, Giọng hát hay Hà Nội, Sao Mai, Sao Mai điểm hẹn...). Có giải thưởng chính thức hoặc danh hiệu cao (Quán quân, Giải Nhì, Giải Ba, Gương mặt ấn tượng...); Có nền tảng chuyên môn vững chắc, tốt nghiệp từ các trường nhạc viện/đào tạo bài bản. - Đã từng đạt giải cao hoặc lọt vào Top 5 các cuộc thi âm nhạc uy tín trong nước hoặc quốc tế (ví dụ: Vietnam Idol, The Voice, X-Factor, American Idol, Asia's Got Talent...). - Có khả năng hát đa dạng dòng nhạc.
6	Nhóm múa	- Số lượng tối thiểu: 10-15 vũ công (nữ/nam), có thể thay đổi theo kịch bản chương trình, phục vụ múa minh họa cho các tiết mục trong chương trình (tối đa 5 tiết mục) - Vũ đoàn chuyên nghiệp, có kinh nghiệm tham gia biểu diễn tại các chương trình sự kiện, lễ hội, gala. - Bài múa được xây dựng kịch bản và dàn dựng tổng thể chương trình gala, điều phối nghệ sỹ, vũ đoàn, tiết mục đảm bảo mạch chương trình gắn kết và hiệu quả nghệ thuật.
7	Nhân sự quản lý	Nhân sự thực hiện có tối thiểu 03 năm kinh nghiệm thực hiện các chương trình có quy mô tương tự. - Đảm bảo có đầy đủ nhân sự phụ trách các vị trí như: Điều phối, giám sát chương trình; Quản lý nội dung chương trình; Thiết kế sân khấu, nhận diện; Nhân sự hỗ trợ sự kiện;...
V	ĂN UỐNG	



STT	HẠNG MỤC	YÊU CẦU KỸ THUẬT
1	Teabreak	Cung cấp đồ ăn nhẹ giữa giờ, bao gồm: - 03 loại trái cây, hoa quả (táo, nho, dưa hấu, thanh long, cam, mận, ổi, bưởi... được cắt miếng) - 03 loại bánh ngọt (bánh Sandwich cắt miếng, chè, bánh su sừng, su kem, bánh nhân mận những loại nhỏ, bánh Tart trứng, cupcake...) - 03 loại đồ uống: (Trà, cà phê, nước trái cây...) - Số lượng 60 suất
2	Ăn trưa/tối	- Thực đơn món Á/Âu tối thiểu 10 món bao gồm: 01 món khai vị, 07 món chính, 02 món tráng miệng. - Số lượng: 200 suất
VI	DỊCH VỤ KHÁC	
1	Xe đưa đón	- Cung cấp đa dạng các loại xe oto, bao gồm: xe 07 chỗ, xe 29 chỗ, xe 45 chỗ - Xe đời mới, máy lạnh, ghế ngả, đầy đủ tiện nghi. - Lái xe chuyên nghiệp, am hiểu tuyến đường, tác phong lịch sự.
2	Hỗ trợ truyền thông	- Thiết kế key visual , 2D, 3D sự kiện. - Thực hiện quay chụp toàn sự kiện - Sản xuất clip recap toàn bộ chương trình
3	Dịch vụ khác (nếu có)	